

Бекітемін:  
отырысы хаттама № 1  
қаралды: 31.08.2023  
« 31 » 08. 2023



Бекітемін:  
Мектеп басшысы  
Қуанышев А.Е.

***Бастауыш сынып әдістемелік бірлестігінің  
2023-2024 оқу жылына арналған жұмыс  
жоспары***



Бекітемін:

Мектеп директоры:

А.Е.Жуанышев

2023-2024жыл

**Бастауыш сынып әдістемелік бірлестігінің  
2023--2024оқу жылында орындалатын жұмыс жоспары**

**Тамыз-қыркүйек**

р/с	Жүргізілетін іс-шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
1	I отырысын өткізу	тамыз	Оқуісінің менгерушісі ,ӘБЖ
2	Мұғалімдердің тамыз кеңесіне қатысуы	тамыз	Бірлестік мүшелері
3	Әдістемелік нұсқау хатпен нормативтік құжаттармен және оқу бағдарламасымен танысу.	тамыз	Бірлестік мүшелері
4	Бастауыш сынып мұғалімдерінің күнтізбелік жоспарларын талдап, бекітуге ұсыну.	тамыз	ӘБЖ
5	Жанартылған білім бағдарламасы бойынша жұмыстарды жетілдіру. -Электронды оқулықтарды пайдалану , -Акт мен жұмыс жүргізу, -Әрбір мұғалім пән бойынша ғылыми жұмыстар жүргізіп,баяндамалар әзірлеу және басылымдарға жариялау.	қыркүйек	Бірлестік мүшелері
6	Кіріс бақылау алу	қыркүйек	Бірлестік мүшелері
7	Бастауыш сынып оқушыларының пән бойынша білім сапасын зерделеу.	қыркүйек	Бірлестік мүшелері

**Қазан**

р/с	Жүргізілетін іс-шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
1	Республикалық және облыстық олимпиадаларға қатысатын оқушылардың тізімін анықтау және дайындау	кезінде	ӘБ мүшелері
2	I тоқсан қорытындысы	қазан	ӘБЖ
3	Бастауыш сынып оқушыларының каллиграфиясының деңгейін анықтау.	қазан	Оқуісінің менгерушісі ,ӘБЖ
4	Жаңа әдіс-тәсілдерді тиімді пайдалану мақсатында тәжірибие алмасу үшін өзара сабақтарға ену.	үнемі	Бірлестік мүшелері
5	4 сыныптар бойынша ОЖСБ-ға дайындық жұмыстарын жүргізу	Ай сайын	4-сынып мұғалімдері
6	Жас мамандарға кеңес беру	қазан	

### Қараша

р/с	Жүргізілетін іс-шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
1	II отырысын өткізу	қараша	Оқу ісінің меңгерушісі, ӘБЖ
2	2- сыныптарда математика пәнінің өтілу сапасын анықтау.	қараша	оқу ісінің меңгерушісі, ӘБЖ
3	Бастауыш сыныпта деңгейлеп- саралап оқыту технологиясының тиімділігі. Баяндама.	қараша	Бірлестік мүшелері
4	Бастауыш сынып онкүндігінің кестесі, іс-шаралар жоспарын құру, бекіту қорытындылау.	қараша	Сынып жетекшілер
5	1-сыныптар арасында «Ең үздік математик» сайысы 2-4 сыныптар арасында «Көркем жазу да - өнер» көркем жазу көрмесін ұйымдыстыру	қараша	Бірлестік мүшелері
6	Бастауыш сынып онкүндігін өткізу	қараша	Бірлестік мүшелері

### Желтоқсан

р/с	Жүргізілетін іс-шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
1	I жартыжылдық қорытындысына сараптама жасау	желтоқсан	ӘБЖ
2	2-4 сынып оқушыларының оқу техникасын тексеру.	желтоқсан	Оқу ісінің меңгерушісі, ӘБЖ
3	Тоқсандық жиынтық бағалау жұмыстарын алу және модерация өткізу.	Тоқсан сайын	Оқу ісінің меңгерушісі, ӘБЖ
4	Мотивациясы төмен оқушымен жұмыс жүргізу.	Үнемі	Бірлестік мүшелері
5	Дарынды балалар мен жүргізіліп жатқан жұмыстарға талдау жасау.	желтоқсан	Бірлестік мүшелері

### Қаңтар

р/с	Жүргізілетін іс-шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
1	III – отырысын өткізу	қаңтар	Оқу ісінің меңгерушісі, ӘБЖ
2	I жарты жылдық қорытындысына сараптама жасау	қаңтар	Оқу ісінің меңгерушісі, ӘБЖ
3	Бастауыш сынып оқушыларының каллиграфиясының деңгейін анықтау.	қаңтар	Оқу ісінің меңгерушісі, ӘБЖ
4	1-4 сынып оқушыларының оқу техникасын тексеру. Ашық - жабық тест	қаңтар	Бірлестік мүшелері

### Ақпан

р/с	Жүргізілетін іс-шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
1	“Ол кім, бұл не?” Салыстыра оқу	ақпан	ӘБЖ және тәлімгерлер
2	Оқу сауаттылығын тексеру" Оқуға алғыр бол, ойлануға даңғыл бол ! "	ақпан	
3	1-4 сынып оқушыларының оқу техникасын тексеру. «Суреттерді сөйлет»	ақпан	

### Наурыз

р/с	Жүргізілетін іс-шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
1	IV-отырысын өткізу	наурыз	Оқу ісінің меңгерушісі ,ӘБЖ
2	Факультатив сабағының өткізілуі	наурыз	Оқу ісінің меңгерушісі ,ӘБЖ

3	Баяндама:Топтық оқу- оқушылардың табысты оқу әрекетінің кепілі.	наурыз	Бірлестік мүшелері
4	«Ардақтайық ананы» бастауыш сыныптар арасында концерттік бағдарлама ұйымдастыру.	наурыз	Бірлестік мүшелері
5	Бастауыш сынып оқушыларының каллиграфиясының деңгейін анықтау	наурыз	Оқу ісінің меңгерушісі ,ӘБЖ
6	III тоқсандағы оқу үлгерімі мен білім сапасының қорытындысы	наурыз	Оқу ісінің меңгерушісі ,ӘБЖ

### Сәуір

р/с	Жүргізілетін іс-шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
1	Аттестациядан өтетін мұғалімдердің сабағына қатысу және сараптама жасау.	сәуір	Оқу ісінің меңгерушісі ,ӘБЖ
2	«Оқиық та көңілге тоқиық!» «Оқыған жетер мұратқа»	сәуір	ӘБЖ, сынып мұғалімдері.
3	«Жыл оқушысы» сайысын өткізу	сәуір	ӘБЖ, сынып мұғалімдері.

### Мамыр

р/с	Жүргізілетін іс-шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
1	V-отырысын өткізу	мамыр	Оқу ісінің меңгерушісі ,ӘБЖ
2	1-сынып оқушыларының білім деңгейін тексеру және қорытынды жасау	мамыр	Оқу ісінің меңгерушісі ,ӘБЖ
3	1-4 сынып оқушыларының оқу техникасын тексеру.	мамыр	Оқу ісінің меңгерушісі ,ӘБЖ
4	Жылдық жұмыс жоспарының орындалу барысын талқылау	мамыр	Оқу ісінің меңгерушісі ,ӘБЖ
5	II жартыжылдық бойынша оқушылардың білім сапасының қорытындысы	мамыр	Оқу ісінің меңгерушісі ,ӘБЖ
6	Әдістемелік бірлестіктің жылдық есебі	мамыр	ӘБЖ

**2023-2024 оқу жылындағы жоспары**

№	Жұмыс мазмұны	Уақыты	Жауапты
I - отырыс	<p>1. 2023-2024 оқу жылында Қазақстан Республикасының жалпы орта білім беретін мектептерінде оқу процесін ұйымдастырудың ерекшеліктері туралы нұсқау хатпен танысу.</p> <p>3. Бірлестіктің өткен 2022 - 2023 оқу жылындағы жұмысына талдау және бірлестіктің жана оқу жылына жұмыс жоспары мен таныстыру, талдау, бекіту.</p> <p>4. ОМЖ мақсатқа негізделген тақырыптық күнтізбелік жоспар, факультатив және үйірме сабақтарының жұмыс жоспарын қарау және талдау бекіту.</p> <p>5. Ағымдағы мәселелер:</p> <p>5.1. Мұғалімнің қызметтік нұсқаулығы, мектептің ішкі тәртібі.</p> <p>5.2. Әдістемелік нұсқау хаты негізінде үй тапсырмасы мен дәптерлерге қойылатын талаптарды хаттамалау, талқылау, бекіту</p> <p>5. Мұғалімдердің апталық жүктемелері мен таныстыру.</p>	Тамыз	<p>Оқуісінің меңгерушісі</p> <p>ӘБЖ</p> <p>ӘБ мүшелері</p>
II - отырыс	<p>1. № 1 отырыс қаулысының орындалуы.</p> <p>3. 1 тоқсан бойынша 2-4 сынып оқушыларының ТЖБ-қорытындысы.</p> <p>Бастауыш сыныпта деңгейлеп-саралап оқыту технологиясының тиімділігі. Баяндама.</p> <p>4. Озық тәжірибені насихаттау, мұғалімдердің әдістемелік жинақ кітапшаларын шығару бойынша дайындық, мектепшілік әдістемелік кабинетке ұсыну.</p>	Қараша	<p>Оқуісінің меңгерушісі</p> <p>ӘБЖ</p> <p>ӘБ мүшелері</p>

III - отырыс	<p>1. № 2 отырыс қаулысының орындалуы</p> <p>2. Бастауыш сыныптарда пәндерді оқытуда «Мәңгілік ел» идеясын жүзеге асыру. (Баяндама, дөңгелек үстел тб)</p> <p>3. 2 тоқсан білім қорытындысы.</p> <p>Бастауыш сыныппен орта буынның сабақтастығы (4 сынып оқушыларының білім сапасын зерделеу қорытындысы).</p> <p>4. Ағымдағы мәселелер.</p>	Қаңтар	<p>Оқуісінін менгерушісі</p> <p>ӘБЖ</p> <p>ӘБ мүшелері</p>
VI - отырыс	<p>1. №3 отырыс қаулысының орындалуы.</p> <p>2. Баяндама: Топтық оқу- оқушылардың табысты оқу әрекетінің кепілі.</p> <p>3. Жас мамандар мен тәлімгерлердің бірлесе атқарған жұмыстарының есебі.</p> <p>4. 1-4 сынып оқушыларының оқу шапшаңдығының қорытындысы.</p> <p>5. Мектепшілік, қалалық кіші олимпиада қорытындысы. Ғылыми жобаға қатысатын тақырыптарды талдау, бекіту.</p> <p>6. Бастауыш сыныптардың апталық ашық сабақтар жоспарын жасап, бекіту.</p>	Наурыз	<p>Оқуісінін менгерушісі</p> <p>ӘБЖ</p> <p>ӘБ мүшелері</p>
V - отырыс	<p>1. № 4 отырыс қаулысының орындалуы.</p> <p>2. Жылдық білім сапасын әтижесі.</p> <p>3. Пән мұғалімдерінің жеке шығармашылық есебі.</p> <p>4. Бірлестік жұмысын қорытындылау, мұғалімнің кәсіби қызметінің диагностикасы мен әдістемелік бірлестіктің рейтингісін шығару.</p> <p>5. Келесі оқу жылына жоспар құру.</p>	Мамыр	<p>Оқуісінін менгерушісі</p> <p>ӘБЖ</p> <p>ӘБ мүшелері</p>

## Хаттама №1

Қатысты: 14

Қатыспады: 0

### Күн тәртібінде:

1. Өткен жылды қорытындылау, 2023-2024 оқу жылына арналған әдістемелік нұсқау хатпен танысу
2. 2023-2024 оқу жылына арнап жылдық жоспарларды қарап шығу, құрастыру
3. Марапаттауға мұғалімдер ұсыну
4. Аттестацияға мұғалімдер ұсыну
5. Озат тәжірибелік жұмыстарын тарататын мұғалімдерді анықтау, ұсыну, зерттеуге алу
6. Инклюзивті оқытуға байланысты курстан өту

### Тыңдалды:

1-мәселе бойынша бастауыш сынып бойынша директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Ибраева А.А. сөз сөйледі. Жаңа оқу жылымен мұғалімдерді құттықтап өткен оқу жылының қорытындысын айтып өтті. 2023-2024 оқу жылына арналған әдістемелік нұсқау хатпен әр бір мұғалім танысу керек деп атап өтті. Әдістемелік нұсқау хатта өзгерістер жайлы тоқталды. Бастауыш білім беруде 1-сыныптарда мынадай өзгерістер енгізілді. Шет тілі және орыс тілі пәндері оқытылмайды. Көркем еңбек пәні екіге бөлінеді. «Еңбекке баулу» және «Бейнелеу өнері» Бастауыш білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына сәйкес, жалпы білім беретін ұйымдарында сыныпты екі топқа бөлу сыныптарда 24 және одан да көп білім алушылар боған кезде жүзеге асырылады. Шет тілі пәні 2-сыныптан бастап оқытылады. 2-4 сыныптарда сабақ ұзақтығы 45 минут, 1-сыныптарда 35 минутты құрайды. Қазан айынан бастап 1-сыныптарға 45 минуттан сабақ өткізіледі. Оқу жылының ұзақтығы 25 мамырға дейін болады. Білім алушылардың білімдеріндегі олқылықтардың орнын толтыру. Ерекше білімді қажет ететін білім алушыларға тиімді психологиялық-педагогикалық қолдау көрсету. Білім алушылардың білім жетістіктеріне мониторинг жүргізу. Осы өзгерістер жайлы танысып, сол бойынша жұмыстар атқарылатынын айтып өтті.

2-мәселе бойынша 2023-2024 оқу жылына арнап жылдық жоспарларды қарап шығу, құрастыру туралы айтып өтті. Жылдық жоспарды құрастыруда, оқу бағдарламасын негізге ала отырып жасау керек екендігін атап өтті.

3-мәселе бойынша Марапаттауға мұғалімдер ұсыну, аттестацияға мұғалімдер ұсыну

Көп жылдық тәжірибесі бар, атқарып жатқан жұмыстарын ескере отырып мұғалімдерді марапаттауға ұсынды. Аттестацияға мұғалімдерді ұсынуда, санат мерзімі аяқталуға жақын мұғалімдер өтініш беру керек деп айтылды.

4-мәселе бойынша бастауыш сыныптар арасында өздерінің іс-тәжірибесін жинақтап таратуға ұсынып отырған мұғалімдердің жұмыстары қаралды.

Әріптестер арасында талқыланып жатқан іс-тәжірибе жинақтарын ортада талқылау жүрді. Талқылау барысында іс-тәжірибелерін ұсынып отырған мұғалімдердің еңбектері сабақтар барысында қалай қолданып жүргендері әріптестер арасында қызығушылық оятқандары айтылды.

5-мәселе бойынша инклюзивті білім беруде курстан өтпеген мұғалімдер болса, курстан өту керек деп атап өтілді.

Қысқашы:

- 1.Өткен жылды қорытындылау,2023-2024 оқу жылына арналған әдістемелік жұмысқа қатына танысып,сол бойынша жұмыстар атқарылсын
- 2.2023-2024 оқу жылына арнал жылдық жоспарларды қарап шығу, құрыстыру,оқу бағдарламасына сай жүргізілсін
- 3.Марапаттауға мұғалімдер ұсыну
- 4.Аттестацияға мұғалімдер ұсыну,сыйақы анықталған мұғалімдер жұмыстансын
- 5.Озыт тәжірибелік жұмыстарын тарихатын мұғалімдерді анықтап, ұсыну,жұмыстары таратылсын
- 6.Инклюзивті оқытуға байланысты курстан өтпеген мұғалімдерді,курстан өтуі жүзеге асырылсын

Пән бірлестік жетекшісі:

 Ибраева А.А.

Хатшы: